

Assistenz (m/w/d) im Museumsbüro

DASMAXIMUM KunstGegenwart in Traunreut ist ein Museum für zeitgenössische Kunst von internationaler Bedeutung. Auf über 4000m² Ausstellungsfläche werden fünf deutsche und vier amerikanische Künstler gezeigt, die bis heute die Entwicklung der Kunst maßgeblich prägen, darunter allein 20 Werke des Pop Art Künstlers Andy Warhol.

Die Stiftung DASMAXIMUM als Träger des Museums sucht ab sofort zur Unterstützung des Museumsteams eine Assistenz (m/w/d) für das Museumsbüro (25-30h).

Ihr Aufgabenfeld umfasst schwerpunktmäßig:

- Allgemeine Verwaltungsaufgaben und Bürotätigkeiten (u.a. Adressdatenbank, Ablage Rechnungen, Pressearchiv, Besucherstatistik, Korrespondenz)
- Verwaltung der Museumskasse inkl. Kassenabrechnung und Kassenbuch
- Verwaltung der Museumsaufsichten inkl. Einteilung, Vorbereitung der Stundenlisten und Abrechnung, Vorbereitung von Verträgen
- Überwachung von Handwerkertätigkeiten und Geländepflege
- Update Website
- Unterstützung bei Veranstaltungen (bei Bedarf auch außerhalb der Regelarbeitszeiten)

DASMAXIMUM

KunstGegenwart

- Wochenenddienste im Wechsel mit den anderen Kolleginnen und Kollegen (1-2 Mal im Monat)
- Unterstützung im Bereich der Kunstvermittlung (Führungen, Vermittlungsprogramme für Schulklassen) und Öffentlichkeitsarbeit

Ihr Anforderungsprofil beinhaltet:

- kaufmännische oder vergleichbare Berufsausbildung
- Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse
- Sehr gute Kenntnisse des MS Office-Pakets (Word, Excel), Erfahrung mit einem CMS-Programm von Vorteil
- Selbstständige, organisierte und strukturierte Arbeitsweise
- Hohes Maß an Zuverlässigkeit und Diskretion
- Flexibilität und Einsatzbereitschaft
- Interesse für Kunst und Kultur im Allgemeinen

Es erwartet Sie eine vielseitige Tätigkeit in einem spannenden Umfeld mit einem engagierten Museumsteam und einem kollegialen Betriebsklima.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung (Lebenslauf, Zeugnisse etc.) **bis zum 5. Mai** digital als PDF an mail@dasmaximum.com. Telefonisch gibt Ihnen gerne Museumsleiterin Dr. Maria Schindelegger, Telefon 08669 1203713, weitere Auskünfte.